

СОГЛАСОВАНО

Заместитель министра государственного  
имущества и земельных ресурсов  
Нижегородской области



*А.В. Мухоморова*

2011 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. министра культуры Нижегородской  
области



*А.А. Забегалова*

2011 г.

### Форма Устава

государственного бюджетного учреждения культуры Нижегородской области

«Нижегородский русский народный оркестр»

г. Нижний Новгород

2011 г.

## 1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение культуры Нижегородской области «Нижегородский русский народный оркестр» в дальнейшем именуемое «Бюджетное учреждение», создано в соответствии с распоряжением Губернатора Нижегородской области № 2187-р от 20.12.1999 г.

1.2. Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является Нижегородская область.

1.3. Полное наименование Бюджетного учреждения: Государственное бюджетное учреждение культуры Нижегородской области «Нижегородский русский народный оркестр».

1.4. Сокращенное наименование Бюджетного учреждения: ГБУК НО «Нижегородский русский народный оркестр».

1.5. Место нахождения и почтовый адрес Бюджетного учреждения: 603005, г. Нижний Новгород, улица Ульянова, дом 10 «Д».

1.6. Учредителем Бюджетного учреждения является Министерство культуры Нижегородской области.

1.7. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Бюджетным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества Бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения.

1.8. Бюджетное учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.9. Бюджетное учреждение имеет лицевые счета, открытые в установленном порядке в управлении областного казначейства Министерства финансов Нижегородской области, печать со своим полным наименованием и наименованием учредителя (Министерство культуры Нижегородской области), а также соответствующие печати, штампы, бланки, утверждаемые и изготавливаемые в установленном порядке.

1.10. Бюджетное учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## 2. Цели, предмет и виды деятельности Бюджетного учреждения

2.1. Целями Бюджетного учреждения являются:

2.1.1. Создание условий для реализации конституционного права граждан на доступ к культурным ценностям;

2.1.2. Удовлетворение потребностей и познания человеком культуры через подлинные произведения отечественного и мирового искусства;

2.1.3. Духовное и нравственное воспитание населения на основе активного участия Учреждения в музыкальной жизни города, области, России;

2.1.4. Сохранение, творческое развитие и широкое распространение музыкальной культуры на основе объединения усилий профессиональных деятелей культуры и широких кругов общественности;

2.1.5. Приобщение населения к ценностям русской музыкальной культуры, лучшим образцам российского инструментального, вокального и танцевального фольклора.

2.2. Предметом деятельности Бюджетного учреждения являются:

2.2.1. Сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей;

2.2.2. Предоставление культурных благ населению в различных формах;

2.2.3. Нравственное, культурное и эстетическое воспитание населения;

2.2.4. Достижение высокого художественного уровня концертных программ;

2.2.5. Создание наиболее благоприятных условий для творчества коллектива Учреждения.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего устава, Бюджетное учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Участие Учреждения в концертах, фестивалях, конкурсах, Днях культуры и искусства, и мероприятиях в городе и области, в России и за рубежом;

2.3.2. Участие Учреждения в благотворительных, шефских и иных мероприятиях музыкально-просветительского характера, а также всесторонняя помощь профессиональным коллективам и другим творческим объединениям в городе и области;

2.3.3. Поддержка молодых дарований в области исполнительской, композиторской деятельности;

2.3.4. Проведение стажировок ведущими мастерами и деятелями жанра народной музыки;

2.3.5. Участие в различных общественных и культурных акциях, проводимых другими юридическими и физическими лицами по согласованию с ними;

2.3.6. Подготовка концертных программ, представлений по договорам с другими юридическим и физическими лицами для показа на их собственных или арендованных сценических площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съемок на кино-, видео и иные материальные носители;

2.3.7. Организация других мероприятий художественно-творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашенных коллективов, приглашенными исполнителями, реализация билетов на указанные мероприятия;

2.3.8. Предоставление другим организациям по договорам с ними постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения фестивалей, творческих вечеров и концертов, предоставление в прокат музыкальных инструментов, оборудования и нотного материала, кроме объектов особо ценного движимого имущества, операции с которыми совершаются по предварительному одобрению уполномоченного органа;

2.3.9. Изготовление по заказам и договорам с другими юридическим и физическими лицами предметов художественного оформления концертов;

2.3.10. Подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью Учреждения;

2.3.11. Реализация сопутствующих услуг, предоставляемых слушателям концертов.

Бюджетное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере культуры и искусства.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий поступающих из областного бюджета Нижегородской области.

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Бюджетное учреждение вправе сверх установленного государственного задания, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным уставом, в сфере культуры и искусства, для граждан и юридических лиц за плату и на благотворительной основе.

2.4. Бюджетное учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям:

2.4.1. Реализация и сдача в аренду основных фондов и имущества Учреждения (за исключением имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, и имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему по смете) для целей, не связанных с культурной деятельностью;

2.4.2. Оказание посреднических услуг;

2.4.3. Долевое участие в деятельности коммерческих организаций по согласованию с Учредителем.

2.5. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

2.6. Право Бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Бюджетного учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

### **3. Имущество Бюджетного учреждения**

3.1. Имущество Бюджетного учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления.

3.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Бюджетным учреждением, возникает у Бюджетного учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Бюджетное учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

3.3. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Бюджетного учреждения, а также имущество, приобретенное Бюджетным учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Бюджетного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Бюджетного учреждения по решению собственника.

3.5. Бюджетное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

3.6. Бюджетное учреждение не вправе без согласия Учредителя, согласованного с уполномоченным органом по управлению государственным имуществом Нижегородской области, распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.7. Бюджетное учреждение владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества в лице уполномоченных им органов.

3.8. Крупная сделка может быть совершена Бюджетным учреждением только с предварительного согласия Уполномоченного органа.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подлежит предварительному одобрению Уполномоченным органом.

3.10. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.11. Бюджетное учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из областного бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.12. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

3.13. Права Бюджетного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.14. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, осуществляют уполномоченный орган по управлению государственным имуществом Нижегородской области и Учредитель в соответствии с действующим законодательством.

3.15. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Бюджетного учреждения являются бюджетные и внебюджетные средства:

- имущество, переданное Бюджетному учреждению на праве оперативного управления;
- средства областного бюджета;
- безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений, граждан;
- иные источники в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. Права и обязанности Бюджетного учреждения**

4.1. Для выполнения уставных целей Бюджетное учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- создавать филиалы, представительства;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Бюджетного учреждения.

4.2. Бюджетное учреждение обязано:

- обеспечивать выполнение государственного задания;
- вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

4.3. Бюджетное учреждение вправе осуществлять иные права и несет иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом.

#### **5. Порядок управления деятельностью Бюджетного учреждения**

5.1. Управление Бюджетным Учреждением осуществляется его органами, образуемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. В компетенцию Учредителя входит:

- утверждение Устава Бюджетного Учреждения, внесение в него изменений и дополнений;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- создание филиалов и открытие представительств Учреждения, участие Бюджетного Учреждения в других организациях, в том числе международных;

- реорганизация и ликвидация Бюджетного Учреждения;
- осуществление контроля за соответствием деятельности Бюджетного Учреждения законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу, проведение проверок финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- оказание поддержки (в том числе финансовой) и содействие деятельности Бюджетного Учреждения;
- назначение на должность и освобождение от должности директора, художественного руководителя - главного дирижера оркестра; заключение (на срок не более пяти лет), изменение и расторжение трудового договора (контракта) с вышеуказанными руководителями Бюджетного Учреждения) (в том числе принятие решения о прекращении трудового договора по статье 278 Трудового кодекса Российской Федерации);
- согласование назначения и освобождения от должности заместителя руководителя и главного бухгалтера Бюджетного Учреждения;
- утверждение годового отчета финансово-хозяйственной деятельности и годового бухгалтерского баланса Бюджетного Учреждения;

5.3. Руководство деятельностью Бюджетного Учреждения осуществляется директором и художественным руководителем в пределах своей компетенции.

5.4. Директор Бюджетного Учреждения в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, решениями Учредителя и настоящим Уставом, подотчетен Учредителю, а так же Министерству государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области в части использования и распоряжения основными средствами Бюджетного Учреждения.

5.5. Директор Бюджетного Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и в пределах своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство текущей деятельностью Бюджетного Учреждения;
- действует без доверенности от имени Бюджетного Учреждения, представляет его интересы во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;
- распоряжается имуществом Бюджетного Учреждения, заключает договоры, в том числе трудовые (договоры, касающиеся организации культурно-массовых мероприятий силами приглашенных исполнителей и творческих коллективов, а также предпринимательской деятельности, согласовывает с Учредителем); назначение и освобождение от должности главного бухгалтера осуществляет по согласованию с Учредителем;
- выдает доверенности, открывает в кредитных организациях расчетный и другие счета Бюджетного Учреждения;
- разрабатывает совместно с художественным руководителем - главным дирижером штатное расписание;
- устанавливает работникам Бюджетного Учреждения надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера;
- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Бюджетного Учреждения;
- утверждает репертуарный и производственный планы, внутренние документы Бюджетного Учреждения, в том числе Положение о премировании и установлении надбавок, доплат к должностным окладам, которое согласовывает с Учредителем;
- несет персональную ответственность за результаты деятельности Бюджетного Учреждения, сохранность имущества и рациональное использование средств Учреждения;

- совершает иные действия, необходимые для достижения целей Бюджетного Учреждения.

- утверждает штатное расписание Бюджетного Учреждения

5.6. В соответствии с Федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» Руководитель:

- организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

- создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

- обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Бюджетным учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

5.7. Художественный руководитель - главный дирижер осуществляет художественное руководство оркестром, подбор, расстановку, обучение и воспитание кадров Бюджетного Учреждения.

5.8. Художественный руководитель - главный дирижер в пределах своей компетенции:

- участвует в разработке и выполнении программ творческо-производственного и социального развития Бюджетного Учреждения, репертуарного плана, укрепления его материально-технической базы;

- осуществляет популяризацию лучших образцов отечественного и зарубежного музыкального искусства и обеспечивает соответствие деятельности Бюджетного Учреждения его целям и задачам;

- обеспечивает создание условий, необходимых для профессионального роста участников оркестра, повышения и развития их творческого потенциала;

- в соответствии с рекомендациями художественного совета осуществляет поиск новых и обогащение традиционных форм работы со слушателями, направленных на удовлетворение их духовных запросов, поддержание и рост слушательского интереса к деятельности Бюджетного Учреждения и музыкальному искусству;

- подготавливает совместно с директором проект штатного расписания Бюджетного Учреждения;

- организует работу по заключению трудовых договоров (контрактов) с участниками оркестра;

- вносит предложения в репертуарный план; ежегодные производственные планы Бюджетного Учреждения по вопросам его развития, и организует в этой части их исполнение;

- представляет директору Бюджетного Учреждения предложения о поощрениях и привлечении к дисциплинарной ответственности работников Бюджетного Учреждения;

- возглавляет художественный совет в качестве его председателя.

- действуют без доверенности в пределах своей компетенции от имени Бюджетного Учреждения, представляя во взаимоотношениях с другими организациями и в органах государственной власти его интересы.

5.9. В Бюджетном Учреждении может создаваться художественный совет (совет концертмейстеров) на срок не более двух лет для коллегиального решения творческих вопросов Бюджетного Учреждения.

В состав художественного совета должны входить главные специалисты Бюджетного Учреждения, руководители других подразделений Бюджетного Учреждения, а так же представители творческого коллектива. Председателем художественного совета является художественный руководитель. Состав художественного совета утверждается приказом директора Бюджетного Учреждения. Художественный совет дает директору Бюджетного

Учреждения рекомендации по вопросам формирования состава оркестра, его репертуара, осуществляет контроль за художественной стороной концертных программ, выполняет другие функции по руководству творческим процессом в Бюджетном Учреждении.

## **6. Реорганизация и ликвидация Бюджетного учреждения**

6.1. Реорганизация Бюджетного учреждения осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Принятие решения о реорганизации и ликвидации Бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти Нижегородской области

6.2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Бюджетного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Бюджетное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Бюджетного учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Бюджетное учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.4. Ликвидация Бюджетного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Бюджетного учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Бюджетного учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Уполномоченному органу для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Бюджетного учреждения в соответствии с законодательством.

6.5. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Бюджетного учреждения осуществляется уполномоченным органом по управлению государственным имуществом Нижегородской области в установленном законодательством порядке.

6.6. Ликвидация Бюджетного учреждения считается завершенной, а Бюджетное учреждение – прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.7. При ликвидации и реорганизации Бюджетного учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО ИФНС  
ПО НИЖЕГОРОДСКОМУ Р-НУ

19 АВГ 2011

СТР: 1025203001205  
ГРН: 2115260126062

Прошнуровано, прошито и скреплено  
печатью на 3 листах

Зам. начальника инспекции



Прошито и пронумеровано  
на 3 листах  
скреплено печатью  
И.о. начальника отдела  
правового обеспечения и  
кадров  
Л.П. Букина  
Отдел правового  
обеспечения  
и кадров  
Министерство культуры  
и спорта  
Нижегородской области

СОГЛАСОВАНО

Заместитель министра государственного  
имущества и земельных ресурсов  
Нижегородской области

  
2012 г.



УТВЕРЖДАЮ

Министр культуры Нижегородской области

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2012 г.  
М.М. Грошев/



**Изменения и дополнения в Устав  
государственного бюджетного учреждения культуры Нижегородской области  
«Нижегородский русский народный оркестр»**

г. Нижний Новгород  
2012 г.

1. Пункт 1.1. раздела 1 устава изложить в новой редакции:

«1.1. Государственное бюджетное учреждение культуры Нижегородской области «Нижегородский русский народный оркестр» в дальнейшем именуемое «Бюджетное учреждение», создано в соответствии с распоряжением Губернатора Нижегородской области № 2187-р от 20.12.1999 года и является профессиональным художественным коллективом.»

---

Прошито и пронумеровано  
на 2-х листах

скреплено печатью

Начальник отдела правового  
обеспечения и кадров  
И.В. Рыскина



Зарегистрировано  
по №

09 НОЯ 2012

ОГРН 1025203021203  
ГРН 2125260172585

Прошнуровано, прошито  
печатью на 2 ( двух )

Зам. начальника инспекции  
Е.В. Чумаченко